就労証明書

猪名川町長　　宛

【注意事項】
この就労証明書は、入所調整（選考）時の資料となるため、雇用（予定）先の担当者様が事実のとおりにご記入ください。必要に応じ、担当者様に問い合わせすることがあります。町職員が電話や訪問により就労実態を確認することがありますので、あらかじめご了承ください。証明書の有効期限は証明日より3か月以内となります。また、同一内容であれば、他の様式も可とします。

【問い合わせ先】
猪名川町生活部こども課子育て支援担当　072-767-7477
留守家庭児童育成室担当　072-768-8720

証明日	西暦　　年　　月　　日
事業所名	
代表者名	
所在地	
電話番号	—　　—
担当者名	
記載者連絡先	—　　—

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄
1	業種	□ 農業・林業　□ 漁業　□ 鉱業・採石業・砂利採取業　□ 建設業　□ 製造業　□ 電気・ガス・熱供給・水道業 □ 情報通信業　□ 運輸業・郵便業　□ 卸売業・小売業　□ 金融業・保険業　□ 不動産業・物品賃貸業 □ 学術研究・専門・技術サービス　□ 宿泊業・飲食サービス業　□ 生活関連サービス業・娯楽業　□ 医療・福祉 □ 教育・学習支援業　□ 複合サービス事業　□ 公務　□ その他（　　）
2	フリガナ	
	本人氏名	生年月日　　年　　月　　日
3	雇用(予定)期間等	□ 無期　□ 有期　期間（無期の場合は雇用開始日のみ）　　年　　月　　日 ～　　年　　月　　日
4	本人就労先事業所	名称
		住所
5	雇用の形態	□ 正社員　□ パート・アルバイト　□ 派遣社員　□ 契約社員　□ 会計年度任用職員　□ 非常勤・臨時職員　□ 役員 □ 自営業主　□ 自営業専従者　□ 家族従業者　□ 内職　□ 業務委託　□ その他（　　）
6	就労時間（固定就労の場合）	月 □　火 □　水 □　木 □　金 □　土 □　日 □　祝日 □　合計時間　月間　　時間　　分（うち休憩時間　　分）
		一月当たりの就労日数　月間　　日　一週当たりの就労日数　週間　　日
		平日　　時　　分 ～　　時　　分（うち休憩時間　　分）
		土曜　　時　　分 ～　　時　　分（うち休憩時間　　分）
		日祝　　時　　分 ～　　時　　分（うち休憩時間　　分）
	就労時間（変則就労の場合）	合計時間　□ 月間　□ 週間　　時間　　分（うち休憩時間　　分）
		就労日数　□ 月間　□ 週間　　日
		主な就労時間帯・シフト時間帯　　時　　分 ～　　時　　分（うち休憩時間　　分）
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、時間数に休憩・残業時間を含む	年月　　年　　月　　日／月　　時間／月
		年月　　年　　月　　日／月　　時間／月
		年月　　年　　月　　日／月　　時間／月
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	□ 取得予定　□ 取得中
		期間　　年　　月　　日 ～　　年　　月　　日
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	□ 取得予定　□ 取得中　□ 取得済み
		期間　　年　　月　　日 ～　　年　　月　　日
10	産休・育休以外の休業の取得	□ 取得予定　□ 取得中　□ 取得済み　理由　□ 介護休業　□ 病休　□ その他（　　）
		期間　　年　　月　　日 ～　　年　　月　　日
11	復職（予定）年月日	□ 復職予定　□ 復職済み　　年　　月　　日
12	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	□ 取得予定　□ 取得中　期間　　年　　月　　日 ～　　年　　月　　日
		主な就労時間帯・シフト時間帯　　時　　分 ～　　時　　分（うち休憩時間　　分）
13	保育士等としての勤務実態の有無	□ 有　□ 有（予定）　□ 無
14	（雇用契約の）満了後の更新の有無	□ 有　□ 有（予定）　□ 無　□ 未定
15	入所内定時育休短縮可否	□ 可　□ 可（予定）　□ 否
16	育休延長可否	□ 可　□ 可（予定）　□ 否
17	単身赴任期間（予定含む）	年　　月　　日 ～　　年　　月　　日
18	備考欄	
19	保護者記載欄	児童名　　生年月日　　年　　月　　日　　施設名　　□ 利用中　□ 申込中（第一希望）
		児童名　　生年月日　　年　　月　　日　　施設名　　□ 利用中　□ 申込中（第一希望）
		児童名　　生年月日　　年　　月　　日　　施設名　　□ 利用中　□ 申込中（第一希望）

就労証明書　【記入例】

猪名川町長　　宛

【注意事項】
この就労証明書は、入所調整（選考）時の資料となるため、雇用（予定）先の担当者様が事実のとおりにご記入ください。必要に応じ、担当者様に問い合わせすることがあります。町職員が電話や訪問により就労実態を確認することがありますので、あらかじめご了承ください。証明書の有効期限は証明日より3か月以内となります。また、同一内容であれば、他の様式も可とします。

【問い合わせ先】
猪名川町生活部こども課子育て支援担当　072-767-7477
留守家庭児童育成室担当　072-768-8720

証明日	西暦　2024　年　10　月　1　日
事業所名	株式会社〇〇
代表者名	代表取締役　〇〇〇〇
所在地	猪名川町〇〇〇1－2－3
電話番号	072　—　766　—　0001
担当者名	総務部　〇〇　〇〇
記載者連絡先	072　—　767　—　7477

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄
1	業種	☐ 農業・林業　☐ 漁業　☐ 鉱業・採石業・砂利採取業　☐ 建設業　☐ 製造業　☐ 電気・ガス・熱供給・水道業 ☑ 情報通信業　☐ 運輸業・郵便業　☐ 卸売業・小売業　☐ 金融業・保険業　☐ 不動産業・物品賃貸業 ☐ 学術研究・専門・技術サービス　☐ 宿泊業・飲食サービス業　☐ 生活関連サービス業・娯楽業　☐ 医療・福祉 ☐ 教育・学習支援業　☐ 複合サービス事業　☐ 公務　☐ その他（　　）
2	フリガナ	イナガワ　ハナコ
	本人氏名	猪名川　花子　　生年月日　1990　年　1　月　7　日
3	雇用(予定)期間等	☑ 無期　☐ 有期　期間（無期の場合は雇用開始日のみ）　2014　年　4　月　1　日　～　　年　　月　　日
4	本人就労先事業所	名称　株式会社　〇〇　　〇〇支店 住所　猪名川町〇〇〇〇
5	雇用の形態	☑ 正社員　☐ パート・アルバイト　☐ 派遣社員　☐ 契約社員　☐ 会計年度任用職員　☐ 非常勤・臨時職員　☐ 役員 ☐ 自営業主　☐ 自営業専従者　☐ 家族従業者　☐ 内職　☐ 業務委託　☐ その他（　　）
6	就労時間（固定就労の場合）	月 ☑　火 ☑　水 ☑　木 ☑　金 ☑　土 ☐　日 ☐　祝日 ☐　合計時間　月間　160　時間　　分（うち休憩時間　　分） 一月当たりの就労日数　月間　20　日　一週当たりの就労日数　週間　5　日 平日　8　時　30　分　～　17　時　30　分（うち休憩時間　60.00　分） 土曜　　時　　分　～　　時　　分（うち休憩時間　　分） 日祝　　時　　分　～　　時　　分（うち休憩時間　　分）
	就労時間（変則就労の場合）	合計時間　☐ 月間　☐ 週間　　時間　　分（うち休憩時間　　分） 就労日数　☐ 月間　☐ 週間　　日 主な就労時間帯・シフト時間帯　　時　　分　～　　時　　分（うち休憩時間　　分）
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、時間数に休憩・残業時間を含む	年月　2022　年　12　月　18　日／月　162.00　時間／月 年月　2023　年　1　月　20　日／月　180.00　時間／月 年月　2023　年　2　月　19　日／月　171.00　時間／月
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定　☐ 取得中 期間　2023　年　3　月　10　日　～　2023　年　6　月　30　日
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定　☑ 取得中　☐ 取得済み 期間　2023　年　7　月　1　日　～　2025　年　3　月　31　日
10	産休・育休以外の休業の取得	☐ 取得予定　☐ 取得中　☐ 取得済み　理由　☐ 介護休業　☐ 病休　☐ その他（　　） 期間　　年　　月　　日　～　　年　　月　　日
11	復職（予定）年月日	☑ 復職予定　☐ 復職済み　2025　年　4　月　1　日
12	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	☑ 取得予定　☐ 取得中　期間　2025　年　4　月　1　日　～　2026　年　3　月　31　日 主な就労時間帯・シフト時間帯　8　時　30　分　～　16　時　0　分（うち休憩時間　60　分）
13	保育士等としての勤務実態の有無	☐ 有　☐ 有（予定）　☑ 無
14	（雇用契約の）満了後の更新の有無	☐ 有　☐ 有（予定）　☐ 無　☐ 未定
15	入所内定時育休短縮可否	☐ 可　☑ 可（予定）　☐ 否
16	育休延長可否	☐ 可　☑ 可（予定）　☐ 否
17	単身赴任期間（予定含む）	年　月　日　～　年　月　日
18	備考欄	（例）4月1日から採用予定　など、今後の見込み内容やその他特記すべき内容があれば記入してください。
19	保護者記載欄	児童名：猪名川　いなぼう　生年月日：2020　年　3　月　20　日　施設名：〇〇保育園　☑ 利用中　☐ 申込中（第一希望） 児童名：猪名川　さくら　生年月日：2023　年　4　月　30　日　施設名：〇〇保育園　☐ 利用中　☑ 申込中（第一希望） 児童名：　生年月日：　年　月　日　施設名：　☐ 利用中　☐ 申込中（第一希望）

変則勤務の申立書（証明書）

【就労証明書添付資料】

保護者住所	猪名川町
保護者氏名	
児童氏名	

※勤務が変則（シフト制）の場合は、就労証明書に加えて、この申立書を提出してください。週平均の勤務日数と勤務時間を確認させていただきます。

令和　　年　　月の勤務状況

曜日	月	火	水	木	金	土	日
日付							
勤務時間	～	～	～	～	～	～	～
日付							
勤務時間	～	～	～	～	～	～	～
日付							
勤務時間	～	～	～	～	～	～	～
日付							
勤務時間	～	～	～	～	～	～	～
日付							
勤務時間	～	～	～	～	～	～	～
日付							
勤務時間	～	～	～	～	～	～	～

就労日数	月合計	日
	週平均	日

あて先　猪名川町長

上記のとおり勤務していることに相違ありません。

令和　　年　　月　　日

所在地

事業所名

雇用主（代表者）

＜週平均の勤務日数の算出＞

●令和7年8月に15日間勤務した場合

31日÷7日（1週間）≒4.42週

15日÷4.42≒3.39日　　⇒週平均　3.39日